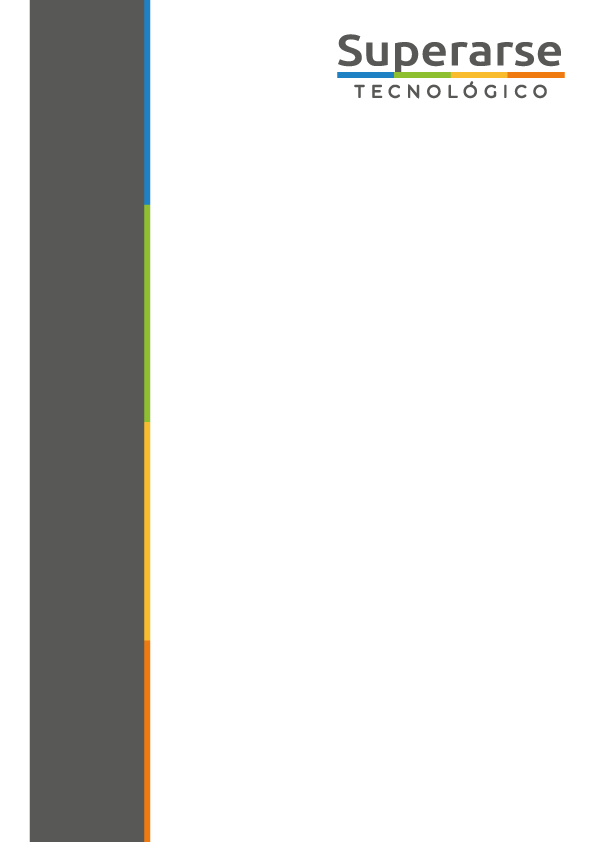
****

COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES

**PLANIFICACIÓN DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES**

**PERIODO ACADÉMICO**

NOVIEMBRE 2024 – ABRIL 2025

**Contenido**

[Introducción 5](#_Toc184120991)

[La normativa para el cumplimiento de las prácticas pre profesionales 5](#_Toc184120992)

[Presentación de requisitos para realizar Prácticas Preprofesionales 7](#_Toc184120993)

[Planificación de las Prácticas Pre Profesionales: 8](#_Toc184120994)

|  |  |
| --- | --- |
| **Código:** | ISTS-GIDIVS-05-010 |
| **Unidad/Área:** | Coordinación de Practicas Preprofesionales |
| **Nombre responsable:** | Maria José Jiménez |
| **Nombre del Proceso:** | Gestión de Vinculación y Practicas Preprofesionales |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REVISIÓN** | **CARGO** | **FIRMA** | **FECHA** |
| Aprobado por: | Tatiana Quishpe  Vicerrectora Académica |  | 25/11/2024 |
| Revisado por: | Elena Quezada  Directora de Vinculación con la sociedad |  | 20/11/2024 |
| Elaborado por: | Maria José Jiménez  Coordinadora de Prácticas Preprofesionales |  | 20/11/2024 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **REGISTRO DE CAMBIOS EN EL DOCUMENTO** | | | | |
| VERSION | MOTIVO | RESPONSABLE | ELABORADO POR | FECHA |
| 1.0 | Creación | Coordinación de Aseguramiento de la Calidad y Planificación | Ramiro Obando | 06/05/2023 |

**PLANIFICACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES**

Las prácticas pre profesionales deben ser planificadas con el fin de desarrollar competencias en el área de formación de cada Carrera, en base a los conocimientos, habilidades, actitudes y valores, recibidas en su formación académica.

# Introducción

La planificación de las prácticas preprofesionales debe contemplar la incorporación de entornos y ambientes de aprendizaje que se alineen con la realidad de cada carrera y que aporten al perfil de egreso de cada estudiante. Estos escenarios, que pueden ser empresas, instituciones públicas o privadas, deben facilitar la aplicación y asimilación de conocimientos en un contexto práctico, promoviendo además el trabajo en equipo.

Para los estudiantes del Instituto Superior tecnológico Superarse las prácticas preprofesionales constituyen una actividad obligatoria que combina formación teórica con la práctica, según lo estipulado en el Reglamento de Prácticas Preprofesionales. Este componente formativo no solo fomenta el desarrollo de habilidades, desempeños y competencias necesarias para el ejercicio profesional, sino que también integra modelos de organización del conocimiento. Además, estas prácticas reflejan una gestión efectiva de los saberes profesionales en los ámbitos social, productivo y cultural, contribuyendo de manera integral al perfil del futuro profesional.

# La normativa para el cumplimiento de las prácticas pre profesionales

El artículo 42 del Reglamento de Régimen Académico menciona que: “Las prácticas preprofesionales en las carreras de tercer nivel son actividades de aprendizaje orientadas a la aplicación de conocimientos y/o al desarrollo de competencias profesionales. Estas prácticas se realizarán en entornos organizacionales, institucionales, empresariales, comunitarios u otros relacionados al ámbito profesional de la carrera, públicos o privados, nacionales o internacionales.

Las prácticas preprofesionales se subdividen en dos (2) componentes:

1. Prácticas laborales, de naturaleza profesional en contextos reales de aplicación; y,
2. Prácticas de servicio comunitario, cuya naturaleza es la atención a personas, grupos o contextos de vulnerabilidad.

Las prácticas preprofesionales podrán realizarse a lo largo de toda la formación de la carrera, de forma continua o no; mediante planes, programas y/o proyectos cuyo alcance será definido por la IES. Las prácticas deberán ser coherentes con los resultados de aprendizaje y el perfil de egreso de las carreras; y, cada IES, en ejercicio de su autonomía responsable, determinará los mecanismos y requerimientos para su registro y evaluación.

Las prácticas preprofesionales no generan ningún vínculo u obligación laboral. La experiencia laboral podrá ser reconocida como práctica preprofesional, incluidas las horas de servicios a la comunidad, siempre y cuando las actividades realizadas resulten pertinentes al perfil de egreso, lo cual debe ser validado por evidencias definidas por las IES.

El artículo 43 del Reglamento de Régimen Académico menciona que: La IES, en ejercicio de su autonomía responsable, asignará a cada carrera un rango de horas y/o créditos destinados a las prácticas preprofesionales dentro de la malla curricular, considerando lo siguiente:

1. Para las prácticas laborales se deberá contar con un mínimo de 240 horas, a excepción de las carreras de técnico superior en cuyo caso se deberá considerar un mínimo de 192 horas;
2. Para las prácticas de servicio comunitario se deberá contar con un mínimo de sesenta horas; y, Ninguna carrera podrá tener dentro de su malla más del diez por ciento (10%) de las horas destinadas a prácticas preprofesionales.

Las horas y/o créditos de cada componente de las prácticas preprofesionales son objeto de homologación o convalidación siempre que se hayan completado en su totalidad, según lo establecido en la normativa interna de cada IES, hasta un máximo de diez (10) años posteriores a la realización de las mismas, siempre que correspondan a los objetivos de aprendizaje de la práctica pre profesional de destino.

El art. 5 del Reglamento de Practicas preprofesionales del Instituto Superior Tecnológico Superarse establece:” El Coordinador/a de Prácticas Preprofesionales se encargará de acompañar a los profesores y estudiantes para alcanzar el objetivo de las prácticas preprofesionales y los resultados de aprendizaje esperados.”

El art. 6 del Reglamento de Practicas preprofesionales del Instituto Superior Tecnológico Superarse establece: Son modalidades de prácticas preprofesionales:

1. Prácticas preprofesionales con convenios institucionales.- EI lnstituto Superior Tecnológico Superarse mantendrá convenios con instituciones públicas y privadas mismas que están dispuestas a acoger en sus instituciones a estudiantes de acuerdo con la carrera que cursan, pueden realizarse dentro o fuera del lnstituto Superior Tecnológico Superarse, siempre que sean de carácter formativo y supongan la aplicación o integración de conocimientos o competencias profesionales desarrolladas a lo largo del proceso enseñanza - aprendizaje.
2. Prácticas preprofesionales por autogestión. - El lnstituto Superior Tecnológico Superarse, da la apertura a que los estudiantes que por cualquier motivo no se acojan a los convenios que mantenga la lnstitución puede realizar el proceso de autogestión. Las practicas preprofesionales pueden realizarse fuera del lnstituto Superior Tecnol6gico Superarse, siempre que sean formativas y supongan la aplicación o integración de conocimientos o competencias profesionales desarrollados en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
3. Prácticas preprofesionales por ayudantías en investigación.- Los estudiantes del lnstituto Superior Tecnológico Superarse podrán realizar sus prácticas preprofesionales mediante ayudantías de investigación o pasantías en correspondencia a los requerimientos institucionales, además se seleccionada de acuerdo con el desempeño académico y las necesidades de Investigación del Instituto siempre y cuando realicen la solicitud correspondiente al Coordinador de Prácticas Preprofesionales quien analizará y aprobará la solicitud.
4. Prácticas preprofesionales homologables laborales.- Los estudiantes del Instituto Superior Tecnológico Superarse que trabajen más de un año comprobable pueden solicitar que las horas laborables que cumplen en su lugar de trabajo se consideren como prácticas preprofesionales siempre y cuando el estudiante realice el proceso de solicitud de homologación de prácticas preprofesionales al Coordinador, quien analizará y verificar la actividad laboral que el estudiante realiza en la empresa pública o privada y si es a fin a la carrera que este cursando, sean formativas y supongan la aplicación o integración de conocimientos a competencias profesionales desarrollados en el proceso de enseñanza- aprendizaje una vez aprobado por el coordinador Desde el inicio hasta el final deben cumplir con la presentación de la documentación requerida, si la empresa pública o privada lo permite el estudiante debe usar el uniforme institucional, puntualidad y respeto. Los estudiantes serán monitoreados por un tutor académico, quien debe emitir el informe correspondiente de visita in situ al Coordinador de Prácticas Preprofesionales.

El estudiante debe presentar a la Coordinación de Practicas Preprofesionales el informe técnico firmado por el tutor empresarial.

El art. 11 del Reglamento de Practicas preprofesionales del Instituto Superior Tecnológico Superarse menciona: “Las prácticas preprofesionales se realizarán bajo la supervisión del tutor académico designado por la coordinación de cada escuela. La presencia del estudiante en el lugar de las prácticas es obligatoria, requiriéndose una asistencia completa del 100% y la acreditación del número de horas estipuladas para cada carrera para que las prácticas sean válidas.

# Presentación de requisitos para realizar Prácticas Preprofesionales

De acuerdo con la modalidad de prácticas, los estudiantes deben presentar los

siguientes requisitos:

1. Por convenio.
2. Uso adecuado del uniforme institucional. puntualidad, respeto, cumplimiento de normas que establece la institución en convenio.
3. Aprobar el curso de ética dictado por un profesor del Instituto Superior Tecnológico Superarse.
4. Presentar la solicitud de inicio de prácticas preprofesionales a la Coordinación de Prácticas Preprofesionales.
5. Oficio de aceptación de la entidad formadora en ausencia de convenio.
6. Plan de aprendizaje y rotación (PAPR)
7. Ficha de asistencia.
8. Evaluación de la entidad formadora.
9. Informe de prácticas.
10. Certificado de prácticas preprofesionales, emitido por la entidad formadora.
11. Autogestión. -
12. Uso adecuado del uniforme institucional. puntualidad, respeto, cumplimiento de normas que establece la institución.
13. Aprobar el curso de ética dictado por un profesor del Instituto Superior Tecnológico Superarse.
14. Presentar la solicitud de inicio de prácticas preprofesionales a la Coordinación
15. Oficio de aceptación de la entidad formadora.
16. Plan de aprendizaje y rotación (PAPR)
17. Ficha de asistencia.
18. Evaluación de la entidad formadora
19. Informe de practicas
20. Certificado de prácticas preprofesionales, emitido por la entidad formadora.

3. Homologables laborales. -

1. Solicitud dirigida a la Coordinación de Practicas – preprofesionales, indicando la homologación de las practicas preprofesionales.
2. Certificado laboral que acredite más de un año de experiencia.
3. Mecanizado del IESS.
4. Informe que describa las actividades ejecutadas por el estudiante, las cuales deben estar alineadas con el perfil de egreso de cada carrera.

4. Ayudantías en investigación. -

1. Uso adecuado del uniforme institucional. puntualidad, respeto, cumplimiento de normas que establece la institución.
2. Solicitud dirigida a la Coordinación de Prácticas – preprofesionales
3. Oficio de aceptación por parte de la Dirección de Investigación,
4. Ficha de asistencia.
5. Informe de actividades realizadas en investigación.
6. Evaluación de la entidad formadora.
7. Certificado de prácticas preprofesionales emitido por el Instituto Superior Tecnológico Superarse.

# Planificación de las Prácticas Pre Profesionales:

| **METODOLOGÍA** | **ACTIVIDAD** | **PRODUCTO** | **FECHA** |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLANIFICACIÓN** | Socialización de la normativa, formatos, requisitos y demás  información referente al proceso de prácticas a coordinadores de escuela y estudiantes | Acta de socialización de Prácticas y los formatos: formatos de solicitud, formatos de informes, formatos de evaluación y certificación y los demás que sean necesarios para la ejecución | 26 noviembre de 2024 |
| * Convocatoria a los convenios y entidades formadoras para que soliciten practicantes. | Convocatoria | 2 al 16 de diciembre de 2024 |
| Convocatoria a los estudiantes a través de los canales o redes institucionales, la disponibilidad de plazas para la realización de prácticas preprofesionales. | Convocatoria y publicación en medios de comunicación del Instituto Superarse. | 16 al 31 de diciembre de 2024 |
| Receptar la solicitud de Practicas Preprofesionales | Solicitud de prácticas por estudiantes y recepción de hojas de vida de los estudiantes. | 16 al 31 de diciembre de 2024 |
| Elaboración de solicitudes de manera oficial a las instituciones receptoras, a fin conseguir la aceptación de los estudiantes para el desarrollo de sus prácticas y la designación de un tutor empresarial que acompañe, oriente y realice el seguimiento al estudiante. | Solicitud y aceptación de la solicitud para prácticas.  Notificación a los estudiantes la aceptación para la ejecución de prácticas preprofesionales vía correo institucional | 2 al 10 de enero de 2025 |
| Designación por parte del Dirección de docencia al docente tutor de prácticas. | Documento de designación | 2 al 10 de enero de 2025 |
| Realizar el PAPR para los estudiantes y gestionar su aprobación. | Aprobar el Plan de Aprendizaje Práctico y de Rotación (PAPR), el mismo que debe ser validado por el coordinador de escuela o un profesor delegado antes de la ejecución de las actividades de prácticas. | 2 al 10 de enero de 2025 |
| **HACER** | **INICIO DE PRÁCTICAS PREPROFECIONALES EN LAS ENTIDADES FORMADORAS** | | **13/01/2024** |
| Reunión con la Entidad Formadora para socializar la documentación con el tutor de la entidad (4 modalidades). | Acta de reunión | 13 al 17 de enero 2025 |
| Planificación de las tutorías de prácticas por parte de la Coord. De prácticas de manera semanal de acuerdo a los horarios de cada carrera. | Grabaciones de clases vía teams; evidencia de asistencia. | Durante el periodo académico de acuerdo a los horarios establecidos en cada carrera. |
| **VERIFICAR** | Seguimiento y control a los practicantes por parte de los Tutores académicos. | Establecer el cumplimiento de las actividades planificadas mediante la ficha de seguimiento y control por parte de la entidad formadora y profesor tutor. | Durante el proceso de prácticas preprofesionales |
| Entrega de informes de prácticas preprofesionales. | Informes por tutores académicos. | 1 abril al vieres 11 abril del 2025 |
| Validación de la documentación enviada por los estudiantes. | Lista de cotejo para prácticas. De la información física y digital. | 1 abril al vieres 11 abril del 2025 |
| **ACTUAR** | Encuesta sobre las Prácticas a los estudiantes participantes, para una retroalimentación del proceso. Socializar el trabajo realizado y las experiencias vividas en este proceso a los compañeros en el momento cívico. | Encuesta | 1 al 18 de abril del 2025 |
| Elaborar el informe final de culminación de prácticas preprofesionales, el  mismo debe contener el número de estudiantes practicantes, modalidad  de ejecución de prácticas, desempeño y novedades, este informe debe  ser remitido a Vicerrectorado Académico. | Informe de la práctica. | 1 al 15 de mayo del 2025 |
| Socializar los resultados de prácticas preprofesionales a la comunidad académica. | Socialización en como una familia TV | 1 al 15 de mayo del 2025 |
| Cargar notas al SGA | Notas cargadas | 12 al 18 de mayo de 2024 |
| Emisión de certificados de prácticas | Certificado de aprobación de prácticas | 18 al 31 de mayo |